ALLEGATO 1:

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA RICHIESTA DI TESSERINI DI INGRESSO AEROPORTUALE SUL PORTALE SERVIZI WEB DI ENAC

Sommario

1. aero	Collegamento al portale e associazione con la Società per la quale si intende richiedere il tesserino oportuale2
2.	Scelta della tipologia di soggetto richiedente TIA4
3.	Procedura per richiedere un TIA per una Società5
4.	Procedura per richiedere un TIA per un Ente di Stato13
5.	Flusso richiesta TIA schematizzato

Al fine di supportare gli utenti nel procedimento di richiesta del tesserino di ingresso aeroportuale (di seguito TIA) si riportano, i passaggi necessari per completare la procedura.

1. Collegamento al portale e associazione con la Società per la quale si intende richiedere il tesserino aeroportuale.

Collegarsi al sito ENAC / Servizi Web al seguente link <u>https://serviziweb.enac.gov.it/public/login</u>ed effettuare l'accesso con il proprio SPID o CIE.

Nel caso in cui la richiesta di TIA sia effettuata per conto di una Società, il primo passo da compiere è creare un'associazione tra l'utente che accede al portale e la Società per cui si intende richiedere il TIA, **tramite questo link** <u>https://serviziweb.enac.gov.it/portal/features/myCompanies</u> oppure cliccando su "*Area personale*" e successivamente su "*Azienda associate*".

Si dovrà quindi ricercare la propria Società mediante partita IVA (in caso di aziende italiane) o Codice fiscale estero (in caso di aziende straniere) ed effettuare l'associazione (vedi figure sottostanti).

lome Istru	zioni Se	rvizi	Contattaci	Area Personale ~		
Benvenuto n In questa area persor avanzamento.	el tuo spc	o rtello otrai avvia	personale, B re le tue pratiche on-l Av	■ Istanze ▲ Profilo M Aziende associate ■ Documenti = Storico pagamenti	:e in corso e avere evidenza del loro stato di	
In bozza D	a lavorare lesta sezione n	In lavor	azione presso l'Ent	⊭ Preferiti	ate	

Figura 1 - Associazione con Società per cui si intende richiedere il TIA

Figura 2 - Ricerca società per partita IVA in caso di aziende italiane

	ISUIUZIONI	Servizi	Contattaci	Area Personale 🗸		
Nuova a	associazion	e azienda				
	\↑ Sono presenti en	rori di validazione	; (1)			
L Cerca l'azio	enda da associare	e alla tua utenza	a. Se non esiste, po	trai procedere con la compilaz	ione dei suoi dati.	
Tipot						
	da italiana					
O Azien	da estera					
Partita IVA						

Figura 3 - Ricerca società per codice fiscale estero in caso di aziende straniere

	Istruzioni	Servizi	Contattaci	Area Personale 🗸	
luova	associazion	e azienda			
(!)	↓↑ Sono presenti en	rori di validazione	e (1)		
Corca l'a:	zionda da associare	alla tua utonz	Se non esiste not	rai procedere con la compilazione dei suoi dati	
			a. se non esiste, pot	ai procedere con la compliazione dei suoi daci.	
Tipo*					
Azie	nda italiana				
 Azie 	nda estera				
AzieCodice fi	nda estera scale estero				
 Azie Codice fi 	nda estera scale estero				
 Azie Codice fi 	nda estera scale estero				

Figura 4 - Associazione con Società per cui si intende richiedere il TIA

me	Istruzioni	Servizi	Contattaci	Area Personale 🛩		
Aziende associate						
+ NUOVA ASSOCIAZIONE						
Partita I	VA	Ragione sociale	Dipartim	nenti		
0048841	0010	TIM S.P.A.		VEDI DETTAGLIO + ASSOCIA DIPARTIMENTO		

Nei casi di utente straniero la procedura sarà la seguente:

- Registrazione tramite compilazione del form al seguente link: https://serviziweb.enac.gov.it/public/registerForeign;
- Attivazione dell'utenza tramite email;
- Validazione dell'utenza straniera tramite il servizio dedicato: <u>https://serviziweb.enac.gov.it/public/proceedingDetail?id=2</u>
- Associazione dell'azienda estera al seguente link: <u>https://serviziweb.enac.gov.it/portal/features/myCompanies</u>

2. Scelta della tipologia di soggetto richiedente TIA

Tra i servizi disponibili scegliere quello relativo alla richiesta del TIA indicando se viene richiesto per una società privata o un Ente di Stato (vedi figura sottostante).

envenuto	o, puoi selezionare il servizio di tuo interesse dall'elenco sottostante.	
P	Servizi di registrazione e accreditamento	~
∢	Servizi UAS (Droni)	~
	Pagamenti online	~
	Avio-Eli-Idrosuperfici	~
E	Examiner services - EDD	~
θ	PA-NEXT	~
•	Prior Permission Request	~
()	Tesserini aeroportuali	~
		Attivo
		Attivo
Â	WebENGA	~

Figura 5 - Scelta tra TIA per Enti di Stato o per Società

3. Procedura per richiedere un TIA per una Società

Cliccando sulla voce "*Richiesta di emissione tesserini aeroportuali per Società*" si avrà accesso alla schermata sotto riportata in figura 2.

Figura 6 - Schermata per richiesta TIA per Società

Richiesta di emissione Servizio della sezione Tesserini ae	tesserini aeroportuali per roportuali	Società	
(!) 🕼 Sono presenti errori di v	alidazione (6)		
Società di appartenenza			
DICHIARO che la Società di ap cui aeroporto viene effettuat	partenenza è censita e abilitata alla ri a la richiesta	chiesta del tesseramento aeroportu	ale dal gestore aeroportuale per il
Tesserino ingresso aeroportuale rich	iesto per:		
Aeroporto per il quale è richiesto il t	esserino		
Numero di tesserini richiesti	Tariffa singolo tesserino (in euro) 2,00	Importo totale da pagare (in euro)	
IOTE CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITA REQUISTI PREVISTI DALLA NORMATIVA VI IL RILASCIO DEL TESSERINO INCRESSO / JULE SI FAR RICHESTA DI TESSERIAMENTO AD ENAC. SI LA RICEVUTA TELEMATICA DEL PACAME ELLA PROCEDURA DI RILASCIO DEL TESS Prendo visione ed accettazioi	I PENALI PREVISTE DALL'ART, 76 DEL DPR 28/ L'ENTE, NON DOVRA PROSEGUIRE CON LA COMI L'ENOPORTUALE E SUBORINATO ALL'ESITO PAR , PERTANTO, NELLE IPOTESI DI MANCATA EMISS INTO ESEGUITO CON PAGORA DOVRA' ESSERE A ERINO INCRESSO AEROPORTUALE.	12/2000, N. 445 IN CASO DI DICHIARAZIONI PILAZIONE DEL PRESENTE MODULO. VOREVOLE DELL'ISTRUTTORIA SVOLTA DAL GI IONE, IL RICHIEDENTE NON AVRÀ DIRITTO AL LILEGATA ALLA DOCUMENTAZIONE DA INVIA	MENDACI, IL RICHIEDENTE, IN ASSENZA DEI ISTORE AEROPORTUALE DELLO SCALO PER IL LA RIPETIZIONE DELLA SOMMA CORRISPOSTA RE AL CESTORE AEROPORTUALE PER L'AVVIO
Salva bozza Vai al pagamento			

L'utente dovrà provvedere a compilare i campi "Società di appartenenza" con la denominazione societaria e inserire, nell'apposito campo, il *flag* attraverso cui dichiara che la società per cui si sta presentando istanza di TIA è censita ed abilitata alla richiesta dal gestore aeroportuale.

Il richiedente dovrà successivamente indicare la motivazione per cui viene richiesto il TIA scegliendo tra le opzioni presentate nel menù del modulo, l'aeroporto per il quale viene fatta la richiesta del TIA ed il numero di TIA richiesti.

In automatico sarà visualizzato l'importo dovuto a titolo di diritto fisso pari a € 2,00 per ogni tesserino richiesto, più la tassa di bollo di € 2,00 nel caso in cui l'importo totale dovesse superare complessivamente € 77,47.

Per poter accedere alla fase successiva, il richiedente dovrà altresì spuntare il *flag* relativo alla presa visione delle note presenti in calce al modulo di richiesta.

Nelle figure che seguono si visualizzano i passaggi sopra riportati.

sociece of upper certenize		
SVILUPPO LAVORO ITALIA S.P.A. ((05367051009)	<u>.</u>
DICHIARO che la Società d cui aeroporto viene effetti	i appartenenza è censita e abilitata alla uata la richiesta	a richiesta del tesseramento aeroportuale dal gestore aeroportuale pe
Tesserino ingresso aeroportuale r	richiesto per:	
Autoproduttori di Servizi di assiste	enza a terra	*
Aeroporto per il quale è richiesto	il tesserino	
Ancona Falconara		*
Numero di tesserini richiesti	Tariffa singolo tesserino (in euro)	Importo totale da pagare (in euro)
10	2,00	20,00
OTE CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABIL QUISTI PREVISTI DALLA NORMATIVE II RILASCIO DEL TESSERINO INCRESS JALE SI FA RICHIESTA DI TESSERAMEI DENAC. LA RICEVUTA TELEMATICA DEL PAGA ELLA PROCEDURA DI RILASCIO DEL TI	LITA' PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL DR : 1 A VICENTE, NON DOVRA PROSECUIRE CON LA CO SO AEROPORTUALE E SUBORDINATO ALL'ESITO NTO, PERTANTO, NELLE IPOTESI DI MANCATA EM AMENTO ESECUITO CON PAGOPA DOVRA' ESSER ESSERINO INCRESSO AEROPORTUALE.	28/12/2000, N. 445 IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, IL RICHIEDENTE, IN ASSENZ OMPILAZIONE DEL PRESENTE MODULO. FAVORYOLE DELL'ISTRUITORIA SVOLTA DAL GESTORE AEROPORTUALE DELLO SCALO IISSIONE, IL RICHIEDENTE NON AVRÀ DIRITTO ALLA RIPETIZIONE DELLA SOMMA CORRISI RE ALLEGATA ALLA DOCUMENTAZIONE DA INVIARE AL GESTORE AEROPORTUALE PER L'
OTE CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABIL QUISTI PREVISTI DALLA NORMATIV II RILASCIO DEL TESSERINO INCRESS JALE SI FA RICHIESTA DI TESSERANEI DENAC LA RICEVUTA TELEMATICA DEL PACA ELLA PROCEDURA DI RILASCIO DEL TI Prendo visione ed accetta:	LITÀ 'PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL DPR : A VICENTE, NON DOVRA PROSECUIRE CON LA CO SO AEROPORTUALE E 'SUBORDINATO ALL'ESTO NTO, PERTANTO, NELLE IPOTESI DI MANCATA EM AMENTO ESECUITO CON PAGOPA DOVRA' ESSER ESSERINO INCRESSO AEROPORTUALE. ZIONE d'Elle note	28/12/2000, N. 445 IN CASO DI DICHARAZIONI MENDACI, IL RICHEDENTE, IN ASSENZ OMPILAZIONE DEL PRESENTE MODULO. FAVOREVOLE DELL'ISTRUITORIA SVOLTA DAL GESTORE AEROPORTUALE DELLO SCALO IISSIONE, IL RICHIEDENTE NON AVRÀ DIRITTO ALLA RIPETIZIONE DELLA SOMMA CORRISI RE ALLEGATA ALLA DOCUMENTAZIONE DA INVIARE AL CESTORE AEROPORTUALE PER L'
DTE CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABIL QUISTI PREVISTI DALLA NORMATIVE IL RILASCIO DE LE TESSERINO INCRESS UALE SI FA RICHIESTA DI TESSERAMEI D ENAC. La RICEVUTA TELEMATICA DEL PAGA ELLA PROCEDURA DI RILASCIO DEL TI Prendo visione ed accettaz Sitiva bozza. Val al pagamet	UTA' PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL DPR : A VICENTE, NON DOVRA' PROSECUIRE CON LA CC SO AEROPORTUALE E SUBORDINATO ALL'ESTO TIO, PERTANTO, ALLELIPOTESI DI MANCATA EM AMENTO ESEGUITO CON PAGOPA DOVRA' ESSER ESSERINO INCRESSO AEROPORTUALE. ZIONE d'Elle note ND	28/12/2000, N. 445 IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, IL RICHIEDENTE, IN ASSENZ OMPILAZIONE DEL PRESENTE MODULO. FAVOREVOLE DELL'ISTRUTTORIA SVOLTA DAL GESTORE AEROPORTUALE DELLO SCALO ISSIONE, IL RICHEDNTE NON AVRÀ DIRITTO ALLA RIPETIZIONE DELLA SOMMA CORREIN RE ALLEGATA ALLA DOCUMENTAZIONE DA INVIARE AL CESTORE AEROPORTUALE PER L'

Figura 7 - Esempio compilazione modulo per importi inferiori a €77,47

Figura 8 - Esempio compilazione modulo per importi superiori a €77,47

Società di appartenenza			
SVILUPPO LAVORO ITALIA S.P.A.	. (05367051009)	*	
DICHIARO che la Società cui aeroporto viene effet	di appartenenza è censita e abilitata al :tuata la richiesta	lla richiesta del tesseramento ae	eroportuale dal gestore aeroportuale per il
Tesserino ingresso aeroportuale	erichiesto per:		
Autoproduttori di Servizi di assis	tenza a terra	· ·	
Aeroporto per il quale è richiest	o il tesserino		
Ancona Falconara		*	
Numero di tesserini richiesti	Tariffa singolo tesserino (in euro)	Bollo (in euro)	Importo totale da pagare (in euro)
50	2,00	2,00	102,00
1075		Previsto in quanto l'importo total pagare supera i 77,47 euro	le da
I CONSAPEVOLE DELLE RESPONSAE REQUISITI PREVISTI DALLA NORMATI IL RILASCIO DEL TESSERINO INGRE QUALE SI FA RICHIESTA DI TESSERAM	SILTĂ FENALI PREVISTE DALLART. 76 DEL DPR VA VIGENTE, NON DOVRĂ PROSECUIRE CON LA G SSO AEROPORTUALE E SUBORDINATO ALLESTI LENTO, PERTANTO, NELLE IPOTESI DI MANCATA E GAMENTO ESEGUITO CON PAGOPA DOVRĂ ESSE	2 28/12/2000, N. 445 IN CASO DI DICHI COMPILAZIONE DEL PRESENTE MODULO O FAVOREVOLE DELL'ISTRUTTORIA SVOI MISSIONE, IL RICHIEDENTE NON AVRÀ D ERE ALLECATA ALLA DOCUMENTAZIONE	IARAZIONI MENDACI, IL RICHIEDENTE, IN ASSENZA DE). ITA DAL CESTORE AEROPORTUALE DELLO SCALO PER IL IRIITTO ALLA RIPETIZIONE DELLA SOMMA CORRISPOSTA I DA INVIARE AL CESTORE AEROPORTUALE PER L'AVVIC
AD ENAC. 3 LA RICEVUTA TELEMATICA DEL PAG DELLA PROCEDURA DI RILASCIO DEL	TESSERINO INGRESSO AEROPORTUALE.		
AD ENAC. 3 LA RICEVUTA TELEMATICA DEL PAR JELLA PROCEDURA DI RILASCIO DEL Prendo visione ed accetta	azione delle note		
AD ENAC. 3 LA RICEVUTA TELEMATICA DEL PAI DELLA PROCEDURA DI RILASCIO DEL Prendo visione ed accetta	ressenno ingresso aeroportuale. azione delle note		
AD ENAC. 3 LA RICEVUTA TELEMATICA DEL PAN JELLA PROCEDURA DI RILASCIO DEL Prendo visione ed accetta Salva bozza Vai al pagam	resserino incresso Aeroportuale. azione delle note		

Dopo aver correttamente compilato tutti i campi, l'utente dovrà cliccare il pulsante "Vai al pagamento" per accedere alla seconda fase della procedura come visualizzato nella figura sottostante.



Attività 1	Pagamenti	Documenti	
		L'istanza è allo step 2 - Pagamento Val a Pagamento →	
1	Cittadino		T ENAC
	1	Compilazione modulo di richiesta completato il 06/02/2025 15:14 Pagamento Val a Pagamento →	
	3	Generazione documento di riepilogo	
		Conclusione	4

Il richiedente dovrà dichiarare, spuntando l'apposito *flag*, di aver preso visione dei dati di fatturazione e di voler proseguire effettuando il pagamento, come da figura 6.

Riepilogo articolo da pagare	
acprogo pracolo de pegere	
Causale di pagamento:	N101 - Pagamento tesserini aeroportuali
Importo totale:	102 €
Riepilogo dei dati di fatturazione	
Denominazione e P.IVA:	SVILUPPO LAVORO ITALIA S.P.A. (05367051009)
Indirizzo di fatturazione:	VIA GUIDUBALDO DEL MONTE 60, 00197 ROMA (RM)
🗌 Ho preso visione dei dati di fati	turazione e voglio eseguire il pagamento
Dopo aver cliccato sul pulsante "Pa	ga" verrai reindirizzato sulla pagina di cassa.
Attenzione, procedendo con il paga	mento non sarà più possibile tornare indietro alla modifica delle informazioni della richiesta. Al termine del ocumento di ideallogo che potrai conicare pella pagina di dettaglio della richiesta

Figura 10 - Presa visione dei dati di fatturazione

L'utente dovrà poi cliccare sul pulsante "*Paga*" per poter procedere al pagamento e verrà reindirizzato al circuito *PagoPa* dove gli verrà richiesto di inserire il proprio indirizzo email presso cui riceverà conferma del pagamento nonché il metodo di pagamento prescelto e le relative informazioni (vedi figure sottostanti).

9		102,00 € 📜
	Inserisci la tua email	
	nine renin i entro dei pr@minente a glassito manazo	
	Indirizzo email Campo obbligatorio	
	Ripeti di nuovo	
	Campo obbligatorio	
	Indietro Continua	
	Proseguendo accetti i Termini e condizioni d'uso del servizio e confermi di aver letto l'Informativa Privacy. Form protetto tramite reCAPTCHA e Google (Privacy Policy e Termini di servizio).	

Figura 11 - Inserimento mail di riferimento su PagoPa

Figura 12 - Richiesta metodo di pagamento

pagoPA			102,00 € 🏋
	Come vuoi pagare? Per saperne di più sui metodi e i costi applicati dai gestori adere Trasparenza Costi.	enti, visita la pagina	
	🚍 Carta di credito o debito	>	
	🖙 Apple Pay	>	
	S BANCOMAT Pay	>	
	🔯 Conto Banca Popolare di Sondrio	>	

Figura 13 - Compilazione dati relativi al metodo di pagamento selezionato

pagoph		102,00 € 📜	
	Inserisci i dati della carta		L
	Numero carta 		l
	Scadenza MM/AA 123		l
	Intestata a Nome riportato sulla carta		l
			L
	Indietro Continua		

Il richiedente dovrà poi procedere con il pagamento su PagoPa per l'importo complessivo dovuto comprensivo delle commissioni richieste per il pagamento attraverso il circuito Pago PA come illustrato nella figura di seguito riportata.

Figura 14 -	Pagamento	attraverso	PagoPa
-------------	-----------	------------	--------

Totale 102,50
Paga con
3477
12/25 Modifica
Commissione
0,50 € Applicata da TestMil ✓ Modifica
Invia esito a: robertamartella.consulente@gmail.com
Annulia Paga 102,50 €

A seguito del pagamento il sistema mostrerà in successione le schermate di seguito riportate.

Figura	15 -	Pagamento	in	corso
--------	------	-----------	----	-------

Attività	Pagamenti	Documenti
		L'istanza è allo step 2 - Pagamento Operazione in corso, attendere la creazione della ricevuta di pagamento.
L c	ittadino	↑ ENAC
	0	Compilazione modulo di richiesta completato il 06/02/2025 15:14
	2	Pagamento Operazione in corso, attendere la creazione della ricevuta di pagamento.
	3	Generazione documento di riepilogo
		Conclusione 4

		L'istanza è allo step 3 - Generazione documento di riepilogo	
		Operazione in corso, attendere la creazione del documento	
_	Cittadino	♠ ENA	с
		Compilazione modulo di richiesta	
	•	completato il 06/02/2025 15:14	
		Pagamento	
	2	Fattura_11_2025_BC4.pdf	
		completato ii 06/02/2025 15:19	
		Generazione documento di riepilogo	
	3	Operazione in corso, attendere la creazione del	
		documento	
		Conclusione 4	

Figura 16 - Fattura disponibile e generazione documento di riepilogo

Figura 17- Fattura e documento di riepilogo disponibili



Il richiedente avrà in tal modo la possibilità di acquisire sia la fattura sia il documento di riepilogo. Tali attestazioni sono necessarie per poter presentare istanza al gestore aeroportuale per il rilascio del TIA.

La documentazione sopra menzionata, nonché il pagamento effettuato, non conferiscono all'utente il diritto al rilascio del TIA, essendo questo comunque subordinato all'esito favorevole dell'istruttoria svolta dal gestore aeroportuale dello scalo per cui il tesserino viene richiesto, come esplicitamente indicato nelle note in calce al modulo di richiesta. A titolo di esempio si riportano di seguito sia un prototipo di fattura che di documento di riepilogo rilasciati.

> Spett le ENAC SVILUPPO LAVORO ITALIA S.P.A. Viale del Castro Pretorio, 118 00185 Roma VIA GUIDUBALDO DEL MONTE 60 centr. +39 06 44596-1 00197 ROMA CODICE FISCALE 97158180584 U.O. BC4 - Pagamento tesserini aeroportuali -ServiziWeb COD. IUV: RF390000000000000006354 Codice: 294531 Fattura Nr. BC4/11 06/02/2025 del Prestazioni fuori campo applicazione I.V.A. per mancanza presupposto soggettivo (Telegr. Ministero Finanze prot. N. 527201 del 19-2-1973) Dare per quanto sotto descritto: Articolo Descrizione Importo N101 N101 - Pagamento tesserini aeroportuali 100.00 RIEPILOGO: Totali 100,00 0,00 Arrotondamento Bollo 2.00 Totale quietanza 102,00 a presente fattura è stata saldata in data 06/02/2025 Bollo assolto in modo virtuale (aut. Direz. Reg entrate Lazio N. 135047/98 del 30/11/1998) Pagina 1 di 1

Figura 18 - Esempio fattura

Figura 19 - Esempio ricevuta di presentazione richiesta TIA per Società

Ricevuta di presentazior Società	ne della Richiesta di emissione tesserini aeroportuali per
Si comunica l'avvenuta pre	esentazione della seguente richiesta:
Data e ora di presentazione	06/02/2025 15:19
Numero identificativo della richiesta	15
Richiedente	GARCIA CAROLINE CF. F0000002
Società di appartenenza	SVILUPPO LAVORO ITALIA S.P.A. P.IVA 05367051009
Tesserino ingresso aeroportuale richiesto per	Autoproduttori di Servizi di assistenza a terra
Aeroporto per il quale è richiesto il tesserino	Ancona Falconara
Numero di tesserini richiesti	50
Importo totale pagato	€ 102,00
IUV	RF390000000000000006354
Data del pagamento	06/02/2025

4. Procedura per richiedere un TIA per un Ente di Stato

In caso il TIA venga richiesto per conto di un Ente di Stato, il pagamento del diritto fisso di € 2,00 non sarà dovuto, ma sarà in ogni caso richiesto all'istante di effettuare la procedura richiesta sul sito ENAC/Servizi Web.

In caso di richiesta TIA per un Ente di Stato si dovrà cliccare sull'opzione "Richiesta di emissione tesserini aeroportuali per Enti di Stato" come illustrato nella figura di seguito riportata.



Figura 20 - Avvio procedura di richiesta TIA per Enti di Stato

Il richiedente accederà alla schermata di riferimento in cui dovrà compilare il campo "*Ente di appartenenza*", "Aeroporto per il quale è richiesto il tesserino" nonché indicare il numero di TIA richiesti. Sarà inoltre necessario inserire il *flag* che attesta la presa visione delle note in calce al modulo prima di poter procedere alla fase successiva cliccando il bottone "*Completa e genera il riepilogo*". Si veda un esempio di corretta compilazione nella figura a seguire.

Figura 21 - Compilazione modulo per richieste di TIA per Enti di Stato

Ente di appartenenza	
AERONAUTICA MILITARE	•
Se non trovi il tuo Ente di apparten	nza, seleziona la voce ALTRO
DICHIARO che l'Ente di analisia	ppartenenza è censito e abilitato alla richiesta del tesseramento aeroportuale dal gestore aeroportuale per il cui
aeroporto viene effettu	ata la richiesta
Tesserino ingresso aeroportua	e richiesto per:
Enti di stato	v
Aeroporto per il quale è richies Forlì	to il tesserino
Numero di tesserini richiesti	
11	
IOTE CONSAPEVOLE DELLE RESPONSA REQUISITI PREVISTI DALLA NORMAT I IL RILASCIO DEL TESSERINO INGR QUALE SI FA RICHIESTA DI TESSERAI	BILITA' PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL DPR 28/12/2000, N. 445 IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, IL RICHIEDENTE, IN ASSENZA I VA VICENTE, NON DOVRA' PROSECUIRE CON LA COMPILAZIONE DEL PRESENTE MODULO. ISSO AEROPORTUALE E' SUBORDINATO ALL'ESITO FAVOREVOLE DELL'ISTRUTTORIA SVOLTA DAL GESTORE AEROPORTUALE DELLO SCALO PER IENTO.
Prendo visione ed accet	azione delle note
Salva bozza Completa e	Genera il riepilogo

Nel caso in cui l'utente stesse effettuando la richiesta per un soggetto non presente tra quelli preinseriti nel menu a tendina, si dovrà selezionare la voce "*Altro*" e inserire la spunta attraverso cui si dichiara che l'Ente di appartenenza è censito ed abilitato alla richiesta di tesseramento dal gestore aeroportuale dell' aeroporto per il quale viene effettuata la richiesta.

(!) It Sono presenti errori di validazione (5)	
inte di appartenenza	Ente di appartenenza
TRO non trovi il tuo Ente di appartenenza, seleziona la voce ALT	*
) DICHIARO che l'Ente di appartenenza è censi aeroporto viene effettuata la richiesta	to e abilitato alla richiesta del tesseramento aeroportuale dal gestore aeroportuale per il cui
Fesserino ingresso aeroportuale richiesto per:	
inti di stato Aeroporto per il quale è richiesto il tesserino	*
Numero di tesserini richiesti	· ·
IOTE CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITA' PENALI PREVISTE EQUISTIPREVISTI DALLA NORMATIVA VICENTE, NON DOVR II. RILASCIO DEL TESSERINO INCRESSO AEROPORTUALE E' S UALE SI FA RICHIESTA DI TESSERAMENTO.	DALL'ART. 76 DEL DPR 28/12/2000, N. 445 IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, IL RICHIEDENTE, IN ASSENZA DEI PROSEGUIRE CON LA COMPILAZIONE DEL PRESENTE MODULO. UBORDINATO ALL'ESITO FAVOREVOLE DELL'ISTRUTTORIA SVOLTA DAL GESTORE AEROPORTUALE DELLO SCALO PER IL

Figura 22 - Inserimento campo "ALTRO" come Ente di appartenenza

Successivamente il sistema mostrerà le seguenti schermate a seguito delle quali verrà emesso il documento di riepilogo necessario per presentare istanza di rilascio del TIA al gestore aeroportuale.

čà –	Pagamenti	Documenti	
		L'istanza è allo step 2 - Generazione documento di riepilogo Operazione in corso, attendere la creazione del documento	
_	Cittadino		† ENAC
	0	Compilazione modulo di richiesta completato il 06/02/2025 15:26	
	2	Generazione documento di riepilogo Operazione in corso, attendere la creazione del documento	

Figura 23 - Seconda fase procedura - generazione documento, operazione in corso

Figura 24 - Figura 17 - Seconda fase procedura - documento di riepilogo disponibile.

ttività	Pagamenti	Documenti	
1	Cittadino		
	0	Compilazione modulo di richiesta completato il 06/02/2025 15:26	
	2	Generazione documento di riepilogo <u>Riepilogo richiesta emissione tesserini aeroportuali -</u> <u>2025-02-06.pdf</u> completato il 06/02/2025 15:26	
		Conclusione completato il 06/02/2025 15:26	3

Di seguito si riporta un prototipo di documento di riepilogo rilasciato dal sistema

Figura 25 - Esempio ricevuta di presentazione richiesta TIA per Enti di Stato

Itelian Civil Aviation Authority Ricevuta di presentazione della Richiesta di emissione tesserini aeroportuali per Enti di Stato	
Data e ora di presentazione	06/02/2025 15:26
Numero identificativo della richiesta	16
Richiedente	GARCIA CAROLINE CF. F0000002
Ente di appartenenza	AERONAUTICA MILITARE
Tesserino ingresso aeroportuale richiesto per	Enti di stato
Aeroporto per il quale è richiesto il tesserino	Forli
Numero di tesserini richiesti	11

5. Flusso richiesta TIA schematizzato

Si riporta lo schema di riepilogo della procedura da effettuare per la richiesta del TIA.

